

Pædagogisk tilsyn efteråret 2017

I Solrød kommune ser vi det pædagogiske tilsyn som en måde at sikre udvikling og kvalitet på tværs af kommunens dagtilbud. Det pædagogiske tilsyn er dialogbaseret, hvor fokus endvidere er at skabe udvikling i det enkelte dagtilbud. Således samles den viden og information der genereres på baggrund af tilsynene til både generelle og lokale udviklingsindsatser alle med fokus på at sikre børnenes trivsel, sundhed, udvikling og læring.

Fokuspunkter ved det pædagogiske tilsyn efteråret 2017:

- Lederens status på dagtilbuddets udvikling.
- Den daglige pædagogiske praksis
- Politiske mål, resultatmål og indsatser i praksis
- Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger
- Læringsmiljø

Lederen udfylder de første sider med korte beskrivelser, gerne i punktform. Beskrivelserne skal dog give et indtryk af dagtilbuddet.

Besvarelsen sendes til den pædagogiske konsulent inden tilsynet.

lagttagelser vedr. børne- og læringsmiljøet udfyldes af den pædagogiske konsulent ved tilsynsbesøget.

Der gives en tilbagemelding på tilsynet på et efterfølgende møde mellem den pædagogiske konsulent, lederen og eventuelt andre relevante deltagere.

Følgende udfyldes af lederen:

Opfølgning på pædagogisk tilsyn 2015	
Hvordan har I arbejdet med anbefalinger fra tilsynet i 2015?	Vi havde en dialog vedr. faldmadras i alrummet. Faldmadras er efterfølgende indkøbt og i brug. Ellers ingen anbefalinger
Personalets kvalifikationer og pædagogisk udvikling	
Antal uddannede pædagoger	3
Antal pau/pgu uddannede	1
Antal ikke pædagogisk uddannede	2
Har personalet de nødvendige kvalifikationer til at varetage hverdagens opgaver?	Ja
Hvordan understøtter ledelsen medarbejdernes mulighed for faglig kompetenceudvikling, sparring og videndeling?	Medarbejderne er løbende på et og/eller flere dages kurser i forhold til kompetenceudvikling inden for relevante områder der læner sig op af institutionens profil og børnegruppens udfordringer og adfærd, samt egne udviklingspotentialer. Der er rum for sparring, både af mig som leder samt af eksterne samarbejdspartnere.

	Vidensdeling sker på flere niveauer, både via faglitteratur på personalemøder hvor det læste sættes i kontekst. Samt ved sidemandsoplæring.
Hvad er I særligt optaget af i forhold til pædagogisk udvikling?	Vi er specielt optaget af den science didaktiske tilgang. Læringsmiljøer. Og den kommende styrkede læreplan. Derudover vil vi gerne fastholde pædagogiske it, som en del af vores pædagogiske praksis.
Hvordan indhenter I ny faglig viden og holder jer fagligt opdateret?	Via nyhedsbreve fra KL, UCC, Væksthus for ledelse, artikler fra BUPL, tidsskriftet 0-14, Bakspejlet O.A. Personalet er derudover gode til at komme med artikler de er "faldet" over.
Sprog og sprogvurderinger	
Hvordan sættes der fokus på børnenes sprogudvikling i hverdagens aktiviteter og rutiner?	Dialogisk læsning sker i fast ramme minimum en gang om ugen. Derudover er der læsning løseligt hver dag, hvor personalet er bevidste om at bruge elementerne fra dialogislæsning. Generelt ved de aktiviteter der er i spil, er sprogarbejdet altid en del af læringen. For de børn hvor der er sproglige udfordringer afsætter den primære pædagog en halv time en gang om ugen. Her hun går fra og laver specielt sprogarbejde med de børn.
Hvordan samarbejdes der med forældrene om børnenes sprogudvikling?	Personalet vejleder forældre til børn hvor der skal arbejdes ekstra med sproget.
Antal børn der er sprogvurderet jf. § 11 i Dagtilbudsloven i 2016? Antal børn med fokuseret og særlig indsats i 2016?	
Hvordan følges der op på resultaterne af sprogvurderingerne i jeres sprogindsats?	Personale og talepædagog har løbende møder med forældrene til børn der er i talepædagogiske forløb. Er der børn som ikke bliver "fanget" af sprogvurderingen og vi oplever at der er behov for ekstra indsats, så indstiller vi dem til talepædagog.
Sikkerhed, hygiejne og retningslinjer	
Hvem udfører legepladstilsynet? Tidsinterval? Hvordan følges der op på tilsynet?	Ejendomscentret arrangerer tilsynet og bestiller eksternt firma Når det <u>har</u> fungeret, har vi fået at vide inden, at der er tilsyn og vi har efterfølgende fået tilsendt rapporten. Derefter er der iværksat de fornødne forbedringer. Der er plads til forbedringer i forhold til kommunikation med eksternt firma. Vores udendørsservicemedarbejdere i kommunen har vi god dialog med.

Hvem sikrer ordentlig hygiejne? Hvordan sikres fokus på børn og voksnes hygiejne?	Vi er alle ansvarlige for at sikre en opmærksomhed omkring hygiejne i hverdagen. Sundhedsplejen tilbyder at komme forbi til dialog. Vi kontakter også sundhedsplejen i tvivlstilfælde. Vi har en rengøringsansvarlig. Minimum en gang om året har vi tema om sundhed og hygiejne. Vi har piktogrammer som vejleder børnene
Hvilke retningslinjer har I for ture ud af huset med børnene?	Som udgangspunkt går man ikke alene på tur med børn. Børnene har synlige veste på. Der er en speciel struktur i forhold til placering af de voksne og børn i gå rækken. Der er aftaler i forhold til placering af børn og voksne ved bus og tog. En af de voksne har telefon med og x-liste. Derudover har vi efterhånden fået opbygget en kultur i forhold til måden man "opfører" sig og "bevæger" sig i det offentlige rum.
Hvilke retningslinjer har I for opsyn på legepladsen?	Som udgangspunkt må børnene ikke være alene på legepladsen. Der er minimum en voksen som runderer. Og når alle børn er ude, min. 2. voksne. Vi har dog en regel om at de store må være alene ude, dog max 4-5 stk. og de voksne ved og kender hvilken sammensætning af børn der kan være "alene" sammen ude. (pt. er denne ordning sat i bero) Ligeså er der også børn der får lov at være "alene" sammen inde.
Hvordan sikrer I, at alle medarbejdere, inklusiv tidsbegrænsede stillinger, kender til retningslinjerne?	Vi har et skriv "velkommen til ny medarbejder". Derudover bliver det italesat over for personalet, at de skal være gode til at viderefordre vores retningslinjer og vores kultur. Vi er dog i gang med en revidering af vores skriv.
Overgange og sammenhængende forløb	
Hvordan fungerer samarbejdet om overgangen fra dagtilbud til skole mellem jer, forældre, skole og SFO?	De børn hvor der har været andre samarbejdspartnere inde over; psykolog, ressource, talepæd mv. Her indkalder vi til et netværksmøde, hvor relevante informationer videregives Skolen henvender sig før SFO start for at høre om vi har vigtig viden omkring det enkelte barn. (Der er plads til forbedringer i samarbejdet mellem skole og daginstitutioner) Vi i børnehaven tilbyder alle forældre en samtale i uge 40/41 med henblik på kommende SFO/ Skolestart i april året efter
Hvordan arbejder I med børnenes skoleparathed?	Det sker fra børnene starter i børnehave... Derudover har vi strukturerede førskoleforløb fra september-april for de kommende skolebørn samt virksomhedsbesøg.
Hvilke tiltag har I for at sikre børn og familier en vellykket overgang mellem hjem og dagtilbud?	Samtaler Dialog i hverdagen "altid til tjeneste"

Forældresamarbejde	
Hvordan inddrages forældrene i børnenes trivsel, sundhed, udvikling og læring?	Samtaler Dialog i hverdagen "Altid til tjeneste" Billede dokumentation Fortællinger på FI Forældrebestyrelsessamarbejde
Opfølgning på arbejdet med LP-modellen	
Hvordan arbejder I med LP-modellen?	Vi har en regel om, at før vi kontakter ressourcepædagoger eller andre eksterne, så laves der en LP på barnet. Vi italesætter elementerne fra LP i hverdagen, hvor opmærksomheden på perspektiverne er i spil: kontekst, individ, aktør. Vi laver også LP på situationer der ønskes ændret
Hvordan afholdes LP-møder?	De afholdes på personalemøder/ stuemøder når der er "noget" omkring et barn/situation der ønskes belyst.

Børn i udsatte positioner	
Hvordan arbejder I med at støtte alle børns deltagelse i fællesskabet? Og hvordan følger I op på om disse indsatser virker?	Børnene er sammensat i aldersopdelte grupper, hvor der b.l.a. arbejdes med fællesskabet. Her bruger vi ind imellem elementer fra "fri for mobberi" Der følges op på barnets og gruppens trivsel via relations test. På personalemøder er der et fast punkt der hedder børn Vi bruger ressourcepædagogerne rigtig meget. Her får vi sammensat forskellige pædagogiske initiativer som vi arbejder med. Der følges op både før og efter med vækstmodellen.
Hvordan fungerer det tværfaglige samarbejde? Er der udviklingspunkter eller behov for forbedringer?	Vi har et rigtig godt samarbejde med vores eksterne samarbejdspartnere. Forbedringer kunne ønskes i forhold til Sundhedsplejen
Til drøftelse	
Udvælg to fokuspunkter der ønskes drøftet/givet sparring på til opsamlingen på tilsynet	1) En udfordring som er interessant at drøfte, er udfordringen i at bevæge personalet fra egen "synsning" til helikopterperspektiv. 2) Skoleparathed

Udfyldt af: Pernille Sand

Dato:

Følgende udfyldes af den pædagogiske konsulent på baggrund af iagttagelser fra tilsynsbesøget:

Børne- og læringsmiljøet.	
Læringsmiljøet understøtter og drager omsorg for alle børns dannelse, trivsel, sundhed, udvikling og læring i fællesskab, hvor alle børn er betydningsfulde	
Den fysiske indretning: Hvordan stimulerer og inviterer indretningen af det fysiske læringsmiljø til leg, læring og udforskning?	Egebo er indrettet med mange små lege- og læringsrum, hvor børn og voksne kan fordele sig. Med forskellige funktioner og muligheder. Dette skaber mulighed for ro og fordybelse til både leg og læring.
I hvor høj grad er det muligt, at fordybe sig i lege og aktiviteter uden forstyrrelser? I hvor høj grad er læringsmiljøet præget af støj og larm?	
Hvordan understøtter den fysiske indretning kommunikation mellem børn og voksne og mellem børnene? Hvordan understøtter den fysiske indretning børnenes sproglige udvikling?	
Det pædagogiske personale: Hvordan fremstår personalet som positive rollemodeller, der understøtter alle børn i engageret deltagelse i dagtilbuddets aktiviteter?	Min oplevelse i Egebo var meget tydelige voksne der var fordelt i rummene og var nærværende og opmærksomme på børnenes behov og perspektiver. Voksne der havde igangsat aktiviteter og sat forskellige materialer frem, sådan at det blev tydeligt for børnene hvad rummet kunne bruges til den givne dag. Egebo arbejder med en tydelig voksenorden og struktur, hvilket giver mulighed for deltagelse i forskellige børnefællesskaber i de forskellige funktionsrum. Bl.a. har jeg oplevet at motorikrummet bliver brugt på forskellige måder enten med stor hoppemadras på gulvet eller med opstillet balance/forhindringsbane. En rigtig god udnyttelse af et "stuerum"
Opleves personalet som nysgerrige på børnenes perspektiv, med fokus på børns undring og optagethed?	
Børnefællesskaber: Opleves børnefællesskaberne som positive samspil præget af åbenhed, tryghed, venskaber og nysgerrighed?	
Har alle børn mulighed for deltagelse i fællesskaberne? Er fællesskaberne rummelige i forhold til børnenes forskellige måder at udtrykke sig og deltage på?	
To fokuspunkter: Konsulenten udvælger to fokuspunkter der særligt ønskes dialog om	1) Hvad er vigtigt i et førskoleforløb? 2)

Opsamling på fælles drøftelse mellem leder og pædagogisk konsulent	
<ul style="list-style-type: none"> • Opsamling generelt på lederens beskrivelser samt konsulentens iagttagelser • Opfølgning på beredskabsplaner • Opfølgning på arbejdet med politiske mål resultatmål og indsatser i praksis 	<p>Egebo er en institution som udstråler høj faglighed og tydelig ledelse. Institutionen har en flot og gennemført hjemmeside hvor man tydeligt for et billede af hvad det er de er optaget af og hvorfor de gør som de gør i hverdagen.</p> <p>Der arbejdes pt. på at indarbejde det nye dagtilbudsudspil i de politiske mål, og derved skabe sammenhæng og mening i forhold til fokus på kerneydelsen.</p>
<p>Opmærksomhedspunkter på baggrund af den fælles drøftelse</p>	
Anbefalinger og evt. påbud fra den pædagogiske konsulent	
<p>Anbefalinger</p>	
<p>Påbud</p>	

Tilsynet er foretaget af: Jeanette Thomsen- Pæd. konsulent

Dato: